

ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
COMUNA TUDORA
PRIMAR,
Nr. 145 din data de 24 martie 2023

PROIECT DE HOTARARE
privind aprobarea regulamentului actualizat si completat de organizare si functionare al aparatului
de specialitate al Primarului comunei Tudora, judetul Botoșani

Consiliul local al comunei Tudora, judetul Botoșani întrunit în ședință ordinara astazi data de 31
martie 2023,

Avand in vedere:

- Necesitatea Adoptarii unei hotarari privind aprobarea regulamentului actualizat si completat de organizare si functionare al aparatului de specialitate al Primarului comunei Tudora, judetul Botoșani, mentionand ca in sfera de autoritate a Consiliului local se regaseste faptul ca acesta are atributii privind unitatea administrativ-teritoriala, organizarea proprie precum si organizarea si functionarea aparatului de specialitate al primarului, Consiliul local are initiativa si hotaraste, in conditiile elegii in toate problemele de interes local, cu exceptia celor care sunt date prin lege in competenta altor autoritati ale administratiei publice locale sau centrale;
 - Referatul de aprobare intocmit de catre domnul Constantin COCOREANU, primarul comunei Tudora inregistrat la Primaria comunei Tudora sub nr. 146 din 24. 03. 2023 din care rezulta necesitatea aprobarii regulamentului actualizat si completat de organizare si functionare al aparatului de specialitate al Primarului comunei Tudora, judetul Botoșani;
 - Raportul de specialitate nr. 147 din 24. 03. 2023 intocmit de catre doamna Constantin NIȚĂ avand functia de secretar general al comunei Tudora, judetul Botoșani;
 - Avizul favorabil al comisiei pentru administratie publica locala, juridica, disciplina, validare, apararea ordinii publice, respectarea drepturilor si libertatilor cetatenilor, organizare si dezvoltare urbanistica, protectia mediului inconjurator, servicii publice comert și turism nr. 148 din 24. 03. 2023 .
 - Prevederile art. 3 si 4 din Carta europeana a autonomiei locale, adoptata la Strasbourg la 15.10.1985 si ratificata prin Legea nr. 199 / 1997;
 - Prevederile Legii nr. 24/ 2000 privind normele de tehnica legislative pentru elaborarea actelor normative, cu modificarile si completarile ulterioare;
 - Prevederile Legii nr. 53 / 2003 privind transparenta decizionala in administratia publica, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Tinand cont de faptul ca Regulamentul de Organizare si Functionare (ROF) al aparatului de specialitate al Primarului comunei Tudora este un instrument de conducere care descrie structura unei organizatii, prezentand pe diferitele ei componente atributii, competente, niveluri de autoritate, responsabilitati, mecanisme de relatii;
- In temeiul prevederilor art. 129, alin. (1), alin. (2), art. 139, alin. (1), art. 196, alin. (1), lit. a), art. 197, alin. (4) si alin. (5) , art. 198, alin. (1) si alin. (2) si art. 243 , alin. (1), lit. a) din OUG nr. 57 / 2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare

HOTĂRĂȘTE;

Art. 1- Aprobarea regulamentului actualizat si completat de organizare si functionare al aparatului de specialitate al Primarului comunei Tudora, judetul Botoșani, prevazut in anexa nr. 1 care face parte integranta din prezentul proiect de hotarare.

Art. 2- Prezenta hotarare poate fi atacata in instanta, in conditiile Legii contenciosului administrativ nr. 544 / 2004 , cu modificarile si completarile ulterioare.

Art. 3- Cu ducerea la indeplinire a prevederilor prezentei hotarari se incredinteaza Primarul comunei Tudora, judetul Botoşani prin intermediul compartimentelor de specialitate.

Art. 4- Secretarul general al comunei Tudora va comunica prezenta hotarare institutiilor si persoanelor fizice interesate pentru ducerea ei la indeplinire , Institutiei Prefectului Judetului Botoşani pentru control si verificarea legalitatii.

Preşedinte de şedinţă,

Contrasemnează pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL UAT,
Constantin NIŢĂ

Tudora,
24. 03. 2022
Nr.....

INITIATOR
PRIMAR
Constantin COCOREANU



AVIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL UAT,
Constantin NIŢĂ

ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOSANI
COMUNA TUDORA
PRIMAR,
Nr. 147 din data de 24 martie 2023

RAPORT DE SPECIALITATE

La proiectul de hotarare privind aprobarea regulamentului actualizat si completat de organizare si functionare al aparatului de specialitate al Primarului comunei Tudora, judetul Botoșani

În baza prevederilor art. 129, alin. (1). Lit. a), alin. (3), lit. c), art. 139, alin. (1) și ale art. 196, alin. (1), lit. a) din OUG nr. 57 / 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare care reglementează atribuțiile consiliului local cu privire la aprobarea, în condițiile legii, la propunerea primarului a organizării aparatului de specialitate al primarului.

Analizând referatul de aprobare întocmit de către primarul comunei Tudora precum și proiectul de hotarare din care reiese necesitatea adoptării unei hotărâri privind aprobarea regulamentului actualizat și completat de organizare și functionare al aparatului de specialitate al Primarului comunei Tudora, județul Botoșani.

Ținând cont de prevederile art. 129, alin. (2) din OUG nr. 57 / 2019 privind Codul administrativ, potrivit căruia este necesară adoptarea unei hotărâri privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Functionare a aparatului de specialitate al Primarului comunei Tudora, menționând că în sfera de autoritate a consiliului local se regăsește faptul că acesta are atribuții privind unitatea administrativ-teritorială, organizarea proprie, precum și organizarea și functionarea aparatului de specialitate al primarului, Consiliul Local are inițiativa și hotărăște în condițiile legii în toate problemele de interes local, cu excepția celor care sunt date prin lege în competența altor autorități ale administrației publice locale sau centrale.

Luând în considerare prevederile art. 40, alin. (1) din Legea nr. 53 / 2003 – Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare, potrivit căruia angajatorul are obligația să stabilească organizarea și functionarea unității.

Menționăm faptul că în principal, prin prezentul regulament au fost actualizate, redefinite și reasezate limitele de competență și atribuțiile compartimentelor, urmare a modificărilor legislative.

Regulamentul de Organizare și Functionare a aparatului de specialitate al Primarului comunei Tudora a fost întocmit cu respectarea prevederilor:

- OUG nr. 57 / 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

- Legii nr. 53 / 2003 privind Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;

- Legii nr. 153 / 2017 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

- OUG nr. 63 / 2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273 / 2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare;

- HG nr. 227 / 2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

-Legea nr. 119 / 1996 cu privire la actele de stare civila, cu modificarile si completarile ulterioare;

-Legea nr. 292 / 2011 a asistentei sociale, cu modificarile si completarile ulterioare;

-Legea nr. 272 / 2004 privind protectia si promovarea drepturilor copilului, actualizata;

-Legea nr. 17 / 2000 privind asistenta sociala a persoanelor varstnice, cu modificarile si completarile ulterioare;

-Legea nr. 82 / 1991 a contabilitatii, cu modificarile si completarile ulterioare;

-Legea nr. 28 / 2008 privind registrul agricol, cu modificarile si completarile ulterioare;

-legea nr. 350 / 2001 privind amenajarea teritoriului si urbanismului, cu modificarile si completariile ulterioare;

-Legea nr. 50 / 1991 privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii, cu modificarile si completarile ulterioare;

- Legea nr. 554 / 2004 a contenciosului administrativ, cu modificarile si completariile ulterioare;

-Legea nr. 544 / 2001 privind liberul access la informatiile de interes public, cu modificarile si completarile ulterioare;

-Ordinul nr. 600 / 2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entitatilor publice; -Legea nr. 52 / 2003 privind transparenta decionala in administratia publica, cu modificarile si completarile ulterioare;

In consecinta supunem dezbaterii Consiliului local proiectul ed hotarare privind aprobaarea regulamentului actualizat si completat de organizare si functionare al aparatului de specialitate al Primarului comunei Tudorai, judetul Botoşani, conform anexei nr. 1 care face parte integranta din prezentul raport de specialitate.

SECRETAR GENERAL UAT Tudora,

Constantin NITA

ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
COMUNA TUDORA
CONSILIUL LOCAL

Comisia pentru administrație publică locală, juridică, disciplină, validare, apararea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor, organizare și dezvoltare urbanistică, protecția mediului înconjurător, servicii publice comert și turism.

AVIZUL

Nr. 152 din data de 24 martie 2023
pentru P.H.C.L. nr. 149 din 24 martie 2023 privind aprobarea Planului de perfecționare profesională a funcționarilor publici din aparatului de specialitate al primarului comunei Tudora, pe anul 2023

Având în vedere, proiectul de hotărâre sus menționat, constatând necesitatea, oportunitatea și legalitatea acestora în urma supunerii spre aprobare a proiectului de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință pe o perioadă de 3 luni (februarie – aprilie 2023)

în temeiul prevederilor art. 125 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv al prevederilor art. 15 alin. (1) lit. b) din Regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local,

Comisia pentru administrație publică locală, juridică, disciplină, validare, apararea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor, organizare și dezvoltare urbanistică, protecția mediului înconjurător, servicii publice comert și turism.

Adoptă următorul aviz :

Art. 1. - Se avizează **favorabil**/nefavorabil proiectul de hotărâre a consiliului local privind aprobarea Planului de perfecționare profesională a funcționarilor publici din aparatului de specialitate al primarului comunei Tudora, pe anul 2023, cu/fără amendamente.

Art. 2. - Amendamentele și observațiile membrilor comisiei se regăsesc în anexa care face parte integrantă din prezentul aviz.

Art. 3. - Prezentul aviz se comunică prin grijă secretarului comisiei, în termenul recomandat, secretarului general al Comunei Tudora.

Președintele Comisiei
Hrab Constantin

Secretarul Comisiei
Agheorghiesei Vasile

PROIECT DE HOTĂRÂRE

Privind aprobarea Planului de perfecționare profesională a funcționarilor publici din aparatului de specialitate al primarului comunei Tudora, pe anul 2023

Consiliul local al comunei Tudora, județul Botoșani, întrunit în ședință ordinară în data de 31 martie 2023, ședință publică.

Luând în dezbateri :

- proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului de perfecționare profesională a funcționarilor publici din aparatul de specialitate al primarului comunei Tudora pe anul 2023;
- referatul de aprobare nr. 150/24. 03. 2023 inițiat de primarul comunei Tudora ;
- raportul de specialitate nr. 151/24. 03. 2023 al serviciului buget-finanțe-compartimentului resurse umane, personal, salarizare privind propunerea Planului de perfecționare profesională a funcționarilor publici din aparatul de specialitate al primarului Tudora pe anul 2023;

-avizele nr. 152 /24. 03. 2023, ale comisiilor de specialitate pe domenii de activitate din cadrul Consiliului local Tudora;

Având în vedere prevederile:

-*Hotărârile Guvernului nr.611/2008* pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;

- *art.17 alin.(3) din HG nr. 1066/2008* pentru aprobarea normelor privind formarea profesională a funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;

- *art.129,alin.(1),art. 458 și art. 459 din Ordonanța de Urgență nr. 57 /2019 privind Codul administrativ* cu modificările și completările ulterioare;

-avizul comisiei paritare conform procesului verbal nr.5401/13.04.2021;

În temeiul art. 139 alin. 3 și al art. 196 alin 1 lit.(a) din Ordonanța de Urgență nr. 57 /2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se aprobă Planul privind participarea funcționarilor publici din aparatul de specialitate al primarului comunei Tudora la cursuri de formare, specializare și perfecționare profesională în anul 2023, conform anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Participarea la cursurile de formare, specializare și perfecționare profesională se va face în limita sumelor alocate în bugetul local al comunei Tudora pe anul 2023.

Art.3. Participarea la cursurile de formare, specializare și perfecționare profesională se vor finanța din bugetul local al comunei Tudora pe anul 2023.

Art.4. În conformitate cu dispozițiile art. 154 din Ordonanța de Urgență nr. 57 /2019 privind Codul administrativ, primarul comunei Tudora prin compartimentele de specialitate asigură în condițiile prevăzute de lege punerea în aplicare a prevederilor prezentei hotărâri .

Art.5. Prezenta hotărâre se va comunica :

- primarului comunei Tudora;
- Instituției Prefectului județul Botoșani;
- Agenției Naționale a Funcționarilor Publici;
- dosar

hotărâri;

dosar ședință.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Consilier

Tudora,
24 martie 2023

Inițiator proiect,
Primar,
Constantin COCOREANU



Contrasemnează pentru legalitate
Secretarul general al comunei
Jr. Constantin NIȚĂ

Avizez legalitatea,
Constantin NIȚĂ

Notă: consilieri în funcție-15, consilieri prezenți -
Hotărârea a fost adoptată cu un număr de
pentru, voturi
împotrivă, abțineri.

voturi

red.BM 4 ex/1 pag.,1 anexă
pagina 1 din 1

Plan de perfecționare profesională a funcționarilor publici din aparatului de specialitate al primarului comunei Tudora, pe anul 2023

I. Domenii de perfecționare profesională	Art. 14 alin.(1)lit.a) din H.G. NR. 1066/2008			
	Funcții publice	Nr. funcționari publici ¹	Tematici	Nr. funcționari publici
I.1. Identificate în rapoartele de evaluare ²				
Arhitectură și Urbanism	de execuție	1	Amenajarea teritoriului și urbanism	1
Management financiar și contabilitate	de conducere	1	Management financiar și contabilitate bugetară	
	de execuție	1	Management financiar și contabilitate bugetară	1
Managementul resurselor umane din entitățile publice	de execuție	1	Managementul resurselor umane din entitățile publice	1
Drept și legislație comunitară	de conducere	1	Drept administrativ și contencios administrativ	1
Drept și legislație comunitară	de execuție	1	Cod fiscal.cod procedură fiscală	1
Drept și legislație comunitară	de execuție	1	Legislație privind regimul proprietății	1
Management	de execuție	1	Audit și control financiar preventiv	1
Management	de execuție	1	Managementul achizițiilor publice	1
Management	de execuție	1	Managementul impozitelor și taxelor locale-executare silită	1
Management	de execuție	1	Managementul protecției civile	1
Management	de execuție	1	Managementul serviciilor sociale și de asistență socială	1

Se va detalia numărul de funcționari publici care au urmat programe de formare profesională raportat la domeniile identificate și la categoria din care fac parte

² Se vor detalia domeniile identificate pentru formarea profesională în funcție de programele de instruire recomandate a fi urmate, de obiectivele stabilite prin planurile strategice pentru fiecare autoritate sau instituție publică sau prin strategii de dezvoltare durabilă

Resurse și servicii publice	de execuție	I	Administrare fond funciar	I
Resurse și servicii publice	de execuție	I	Autoritate tutelară	I
II. Informații privind avizul comisiei paritare ³	Aviz			
III. Informații privind includerea de măsuri privind perfecționarea profesională a funcționarilor publici ⁴	Nu este cazul			
IV. Fonduri alocate	IV.1. De la bugetul autorității sau instituției publice: 15.000 lei			
	IV.2. Alte surse:-			
V. Persoană(e) desemnată(e) pentru îndeplinirea atribuțiilor prevăzute la art. 15 alin. (2) din HG nr. 1066/2008 Instituția ⁵ : Primăria comunei Tudora Nume, prenume și funcția: Dăesei Petronela-consilier cu atribuții resurse umane, personal, salarizare Telefon: 0231589110 Adresă de e-mail: primariatudora@yahoo.com				
VI. gradul de corelare dintre planificarea aprobată, măsurile efectiv implementate și rezultatele efectiv obținute conform art. 21 alin. (1) lit. d) din H.G. nr. 1066/2008 -dobândire de cunoștințe noi -consolidare de cunoștințe și practici în domeniul de activitate - schimb de experiență				
VII. propunerile de îmbunătățire a sistemului de formare profesională a funcționarilor publici la nivelul autorității sau instituției publice conform art. 21 alin. (1) lit. f) H.G. nr. 1066/2008, dacă este cazul				

Tudora, 24 martie 2023

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Consilier,

Contrasemnează pentru legalitate
Secretarul general al comunei Tudora
Constantin NIȚĂ

3. Se va menționa tipul avizului dat de comisia paritară conform art. 13 alin. (4) din H.G. nr. 833/2007 privind normele de organizare și funcționare a comisiilor paritare și încheierea acordurilor colective

4. Se va menționa „Nu este cazul” dacă nu există acord colectiv sau dacă acesta nu conține măsuri privind perfecționarea profesională a funcționarilor publici iar în cazul în care există prevederi se va (vor) detalia clauza/clauzele respectivă(e) 5 Se va menționa persoana(ele) desemnată(e) pentru fiecare instituție sau autoritate publice

R O M Â N I A
PRIMARIA COMUNEI TUDORA
JUDETUL BOTOȘANI
NR. 151 DIN DATA DE 24 MARTIE 2023

RAPORT DE SPECIALITATE
privind aprobarea Planului de perfecționare profesională a funcționarilor publici din aparatului
de specialitate al primarului comunei Tudora, pe anul 2023

Subsemnata Constantin NIȚĂ, secretar general al comunei Tudora, analizând proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului de formare profesională a funcționarilor publici din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Tudora, am constatat următoarele:

Planul de formare profesională este un document care se întocmește anual fiind un instrument de planificare a dezvoltării carierei funcționarilor publici.

În funcție de planificarea întocmită și de fondurile alocate, funcționarii publici din cadrul aparatului de specialitate al primarului urmează cursuri de perfecționare profesională, fie în domeniul în care aceștia își desfășoară activitatea, fie în legătură cu alte atribuții stabilite prin fișa postului.

Planul se întocmește anual, în conformitate cu Normele privind formarea profesională a funcționarilor publici, aprobate prin Hotărârea Guvernului României nr. 1066/2008.

În raport cu cele prezentate, a fost inițiat prezentul proiect de hotărâre, pe care îl avizez favorabil.

Secretar general UAT
Constantin NIȚĂ

ROMÂNIA
PRIMARIA COMUNEI TUDORA
JUDETUL BOTOȘANI
NR. 150 DIN DATA DE 24 MARTIE 2023

REFERAT

privind aprobarea Planului de perfecționare profesională a funcționarilor publici din aparatului de specialitate al primarului comunei Tudora, pe anul 2023

Subsemnatul Constantin COCOREANU, primar al comunei Tudora, supun spre analiză și aprobare Consiliului Local „Proiectul de Hotărâre privind aprobarea Planului de formare profesională a funcționarilor publici din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Tudora”.

În baza OUG nr. 57/2019, privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, vă prezint următoarele :

Potrivit prevederilor

- **Hotărârii Guvernului nr.611/2008** pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare:

- **art.17 alin.(3) din HG nr. 1066/2008** pentru aprobarea normelor privind formarea profesională a funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;

- **art.129,alin.(1),art. 458 si art. 459 din Ordonanța de Urgență nr. 57 /2019 privind Codul administrativ** cu modificările și completările ulterioare;

anual, la nivelul autorității, este necesară întocmirea unui plan de formare profesională a funcționarilor publici, ca instrument al dezvoltării carierei acestora.

Planul de formare profesională trebuie întocmit cu respectarea Normelor privind formarea profesională a funcționarilor publici, aprobate prin Hotărârea Guvernului României nr. 1066/2008.

Ținând seama că autoritatea deliberativă are atribuții privind organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al primarului și având în vedere că în plan sunt cuprinse și fondurile alocate în vederea perfecționării profesionale, este necesar ca acesta să fie supus spre aprobare Consiliului Local.

Având în vedere cele de mai sus, propun Consiliului local aprobarea Planului de formare profesională a funcționarilor publici din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Tudora, astfel cum acesta este prevăzut în anexa la proiectul de hotărâre.

În speranța aprobării proiectului de hotărâre mai sus menționat, vă mulțumesc anticipat !

PRIMAR
Constantin COCOREANU



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
COMUNA TUDORA
CONSILIUL LOCAL

Comisia pentru administratie publica locala, juridica, disciplina, validare, apararea ordinii publice, respectarea drepturilor si libertatilor cetatenilor, organizare si dezvoltare urbanistica, protecția mediului inconjuratcr, servicii publice comert și turism.

AVIZUL

Nr. 152 din data de 24 martie 2023
pentru P.H.C.L. nr, 149 din 24 martie 2023 privind aprobarea Planului de perfecționare profesională a funcționarilor publici din aparatului de specialitate al primarului comunei Tudora, pe anul 2023

Având în vedere, proiectul de hotărâre sus menționat, constatând necesitatea, oportunitatea si legalitatea acestora în urma supunerii spre aprobare a proiectului de hotarare privind alegerea președintelui de ședință pe o perioada de 3 luni (februarie – aprilie 2023)

în temeiul prevederilor art. 125 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv al prevederilor art. 15 alin. (1) lit. b) din Regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local,

Comisia pentru administratie publica locala, juridica, disciplina, validare, apararea ordinii publice, respectarea drepturilor si libertatilor cetatenilor, organizare si dezvoltare urbanistica, protecția mediului inconjurator, servicii publice comert și turism.

Adoptă următorul aviz :

Art. 1. - Se avizează **favorabil**/nefavorabil proiectul de hotărâre a consiliului local **privind** aprobarea Planului de perfecționare profesională a funcționarilor publici din aparatului de specialitate al primarului comunei Tudora, pe anul 2023, cu/ **fără** amendamente.

Art. 2. - Amendamentele și observațiile membrilor comisiei se regăsesc în anexa care face parte integrantă din prezentul aviz.

Art. 3. - Prezentul aviz se comunică prin grijasecretarului comisiei, în termenul recomandat, secretarului general al Comunei Tudora.

Președintele Comisiei
Hrab Constantin

Secretarul Comisiei
Agheorghiesei Vasile

ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
COMUNA TUDORA
CONSILIUL LOCAL

Comisia pentru administratie publica locala, juridica, disciplina, validare, apararea ordinii publice, respectarea drepturilor si libertatilor cetatenilor, organizare si dezvoltare urbanistica, protecția mediului inconjurator, servicii publice comert și turism.

AVIZUL

Nr. 148 din data de 24 martie 2023
pentru P.H.C.L. nr, 145 din 24 martie 2023 privind aprobarea
regulamentului actualizat si completat de organizare si functionare al
aparaturii de specialitate al Primarului comunei Tudora, judetul Botoșani

Având în vedere, proiectul de hotărâre sus menționat, constatând necesitatea, oportunitatea si legalitatea acestora in urma supunerii spre aprobare a proiectului de hotarare privind alegerea președintelui de ședință pe o perioada de 3 luni (februarie – aprilie 2023)

în temeiul prevederilor art. 125 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv al prevederilor art. 15 alin. (1) lit. b) din Regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local,

Comisia pentru administratie publica locala, juridica, disciplina, validare, apararea ordinii publice, respectarea drepturilor si libertatilor cetatenilor, organizare si dezvoltare urbanistica, protecția mediului inconjurator, servicii publice comert și turism.

Adoptă următorul aviz :

Art. 1. - Se avizează **favorabil**/nefavorabil proiectul de hotărâre a consiliului local privind aprobarea regulamentului actualizat si completat de organizare si functionare al aparaturii de specialitate al Primarului comunei Tudora, judetul Botoșani cu/**fără** amendamente.

Art. 2. – Amendamentele și observațiile membrilor comisiei se regăsesc în anexa care face parte integrantă din prezentul aviz.

Art. 3. – Prezentul aviz se comunică prin grijasecretarului comisiei, în termenul recomandat, secretarului general al Comunei Tudora.

Președintele Comisiei
Hrab Constantin

Secretarul Comisiei
Agheorghiesei Vasile

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea prelungirii valabilității Planului Urbanistic General (PUG) și Regulamentului Local de Urbanism (RLU) al Comunei Tudora până la data aprobării noului Plan Urbanistic General(PUG) și a noului Regulament Local de Urbanism (RLU)

Consiliul local al Comunei Tudora, județul Botoșani, întrunit în ședința ordinară din data de 31 martie 2023,

Văzând :

- Proiectul de hotărâre nr 153/24. 03. 2023 privind aprobarea prelungirii valabilității Planului Urbanistic General (PUG) și Regulamentului Local de Urbanism (RLU) al Comunei Tudora până la intrarea în vigoare a noului plan urbanistic general, dar nu mai mult de 10 ani de la data depășirii termenului de valabilitate;
- Referatul de aprobare al Primarului Comunei Tudora , Cocoreanu Constantin nr. 154 din data de 24 martie 2023,
- Raportul de specialitate al dlui. Constantin NIȚĂ – secretar general UAT Tudora nr. 155 din data de 24 martie 2023,
- Raportul Comisiei pentru administrație publică, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor nr. 156 din data de 24 martie 2023;
- Raportul Comisiei pentru program de dezvoltare economico socială, buget, finanțe, administrația domeniului public și privat al comunei, agricultură nr. 157 din data de 24 martie 2023;
- Raportul Comisiei pentru învățământ, sănătate, cultură, protecție socială, activități sportive și agrement nr. 158 din data de 24 martie 2023;

Având în vedere:

- HCL nr. 19 din data de 30. 04. 2012 privind aprobarea Planului Urbanistic General al Comunei Tudora, județul Tudora ;
 - Prevederile art.46 alin.(1[^]3) din Legea nr.350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, astfel cum acesta a fost modificat prin OUG nr. 51/2018 din 21 iunie 2018 pentru modificarea Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul și pentru prorogarea unor termene, aprobată prin Legea nr. 277/2018;
 - Prevederile art. 2, alin. (1) din H.G. Nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului general de urbanism, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul prevederilor art.129 alin. 6 lit. c), art. 139 alin. 3 lit. e) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

HOTARASTE:

Art. 1.- Se aprobă prelungirea termenului de valabilitate al Planului Urbanistic General (PUG) și al Regulamentului Local de Urbanism(RLU) până la data aprobării, în condițiile legii, a noii documentații de urbanism, dar nu mai târziu de data de 31 martie 2026.

Art. 2 (1) Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se împuternicesc primarul comunei Tudora, județul Botoșani și Compartimentul Urbanism din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Tudora, județul Botoșani.

Art. 3. Persoana care se consideră vătămată într-un drept al său ori într-un interes legitim prin prevederile prezentei hotărâri poate solicita, în termen de 30 de zile de la data comunicării actului, revocarea, în tot sau în parte, a acestuia de către organul emitent sau se poate adresa instanței de contencios administrative competentă, conform prevederilor Legii 554/2004 a Contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 4. Prezenta hotărâre se va comunica, persoanelor și instituțiilor publice interesate, în termen legal, prin grija secretarului general al comunei Tudora, județul Botosani, astfel:

- Primarului comunei Tudora, județul Botosani;
- Instituției Prefectului – Județul Botosani;
- Compartimentului Urbanism, din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Tudora, județul Botosani.
- Consiliului Județean Botoșani – Serviciul Urbanism și Amenajarea Teritoriului.

PREȘEDINTE DE ȘEDINTĂ,
Consilier,

Contrasemnează pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL UAT,
Constantin NIȚĂ

Tudora, 24. 03. 2023

Inițiator proiect,
Primar, Constantin COCOREANU



Avizez pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL UAT TUDORA,
Constantin NIȚĂ

CĂTRE,
CONSILIUL JUDEȚEAN BOTOȘANI

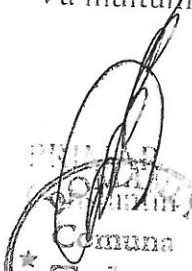
Subscrisa, UAT COMUNA TUDORA cu sediul în localitatea TUDORA, județul Botoșani, reprezentată legal prin primar - Constantin COCOREANU,
Având în vedere:

- Raportul de specialitate nr. 155/24.03.2023 întocmit de dl. Constantin NIȚĂ, persoana responsabilă în domeniul urbanismului și amenajării teritoriului și al autorizării executării lucrărilor de construcții la nivelul comunei Tudora prin care se propune inițierea de către Primarul comunei a unui proiect de hotărâre privind aprobarea prelungirii valabilității Planului Urbanistic General (PUG) și a Regulamentului Local de Urbanism (RLU) al comunei Tudora, până la data aprobării noului Plan Urbanistic General (PUG) și a noului Regulament Local de Urbanism (RLU);

- art.46 (1⁹) Propunerea justificată de actualizare sau de prelungire a valabilității documentației de urbanism se realizează în baza analizei informațiilor statistice disponibile privind dinamica economică, socială și teritorială, în baza studiilor de specialitate existente, precum și în raport cu strategiile și programele de dezvoltare de la nivel local, județean și/sau național aprobate și se avizează: a) de către Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene, pentru municipii și pentru unitățile administrativ-teritoriale din zonele funcționale ale acestora; b) de către consiliile județene, pentru orașe și comune, altele decât cele prevăzute la lit. a).

Drept urmare, vă solicităm să avizați proiectul de hotărâre inițiat în acest scop.

Primiți expresia întregii noastre considerații.
Va mulțumim pentru înțelegere și colaborare.


PRIMAR
CONSTANTIN COCOREANU
Comuna
★ Tudora
Județul Botoșani

SECRETAR GENERAL UAT,
Jr. Constantin NIȚĂ




Contract de servicii
nr. 1032 C din 20.03.2023
pentru obiectivul

**„REACTUALIZARE PLAN URBANISTIC GENERAL ȘI
REGULAMENT LOCAL DE URBANISM
COMUNA TUDORA, JUDEȚUL BOTOȘANI”**

În temeiul:

- Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, și a
 - H.G. 395/2016, privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru,
- s-a încheiat prezentul contract de prestări servicii, între

UAT COMUNA TUDORA, adresa sediul comuna TUDORA, județul BOTOȘANI, telefon/fax 0231589110 / 0231589289, cod fiscal 3672030, cont Trezorerie, _____ deschis la Trezoreria Mun. BOTOȘANI, reprezentată prin Constantin COCOREANU, Primar, Silvica TIBULEAC, Șef Birou Financiar contabilitate și Constanti NIȚĂ, Secretar general UAT, în calitate de achizitor, pe de o parte, și

S.C. GEOURBANIS S.R.L., cu sediul în sat Dancu, comuna Holboca, județul Iași, email: geourbanis@yahoo.com, înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. J22/256/2018, cod fiscal 38807050, cont Trezorerie RO58TREZ4065069XXX024721 deschis la Trezoreria Iași, reprezentată prin administrator Ioan-Răducu GRIGORAȘ, în calitate de **PRESTATOR**, pe de altă parte.

2. Definiții

- 2.1 În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:
- a. **Contract** – reprezintă prezentul contract și toate anexele sale;
 - b. **Beneficiar și Prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea denumite în prezentul contract;
 - c. **Prețul contractului** - prețul plătit Prestatorului de către Beneficiar, în baza contractului pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;
 - d. **Servicii** - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
 - e. **Forță majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului. Sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.
 - f. **Grafic de prestare a serviciilor** - eșalonarea serviciilor în limita termenului de prestare propus prin formularul de ofertă.
 - g. **Graficul de plăți** - eșalonarea plăților, situațiilor provizorii până la nivelul contractului.
 - h. **Propunerea tehnică** - parte a ofertei elaborată pe baza cerințelor din caietul de sarcini sau după caz din documentația descriptivă.
 - i. **Propunerea financiară** - parte a ofertei ce cuprinde informațiile cu privire la preț, tarif, alte condiții financiare și comerciale corespunzătoare satisfacerii cerințelor solicitate prin documentația de atribuire;
 - j. **Durata contractului** - limitele de timp în care contractul produce efecte juridice (de la data încheierii până la recepția finală);
 - k. **Durata de prestare** - durata de timp angajată prin oferta de prestare conform graficului de eșalonare a serviciilor (se calculează de la data din ordinul de începere a contractului);
 - l. **Obiectul contractului** - executarea și finalizarea serviciilor definite în caietul de sarcini.
 - m. **Zi - zi calendaristică**;
 - n. **An** - 365 de zile.

3. Interpretare

- 3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.
- 3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice, dacă nu se specifică în mod diferit.

CONTRACT SERVICII

Reactualizare PUG și RLU, comuna Tudora, județul Botoșani

Pagina 1 din 9



4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze servicii de proiectare pentru obiectivul de investiție: „REACTUALIZARE PLAN URBANISTIC GENERAL ȘI REGULAMENT LOCAL DE URBANISM, COMUNA TUDORA, JUDEȚUL BOTOȘANI” în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. Prestatorul se obligă să predea documentația de urbanism sub formă scrisă și în format electronic. Sub formă scrisă (piese scrise și piese desenate) se va preda 1 (un) exemplar, iar în format electronic, pe CD, DVD sau stick USB, în 2 (două) exemplare.

5. Prețul contractului

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit Prestatorului de către Beneficiar, conform DA graficului de plăți, este de 265.000,00 lei, fără TVA. Plata se efectuează în contul prestatorului RO58 TREZ 4065 069X XX02 4721.

5.2. Prețul detaliat pe etape este următorul:

Etapa 1	Studii de Fundamentare	= 85.000 lei
Etapa 2	Situația existentă-disfuncționalități	= 85.000 lei
Etapa 3	Propuneri urbanistice-zonificare	= 42.500 lei
	Regulament local de urbanism	= 42.500 lei
Etapa	Întocmire documentații pentru avize	= 10.000 lei

5.3. Începerea prestării serviciului se va face după semnarea contractului.

6. Durata contractului

6.1. Durata de prestare a serviciilor, respectiv a etapelor din documentația de urbanism conform formularului de ofertă și graficului de prestare a serviciilor, este de 36 luni (1080 zile calendaristice) de la primirea, din partea beneficiarului, a informațiilor solicitate de către prestator în temeiul contractului.

6.2. Termenul de predare a fiecărei etape va respecta numărul de luni (numărul de zile calendaristice) din graficul de prestare anexat, iar data începerii fiecărei noi etape va demara automat după semnarea procesului de predare primire a etapei precedente.

6.3. Durata prezentului contract se derulează de la data semnării contractului și până la recepția finală.

7. Executarea contractului

7.1. Executarea contractului se derulează începând cu semnarea contractului conform graficului de prestare a serviciilor și a graficului de plăți, ambele anexate.

8. Documentele contractului

Documentele anexe la contract sunt:

Anexa 1 -	Propunere tehnică
Anexa 2 -	Graficul de prestare a serviciilor
Anexa 3 -	Graficul de plăți

9. Obligațiile Prestatorului

9.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și performanțele prezentate în propunerea tehnică anexă la contract.

9.2. (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu graficul de prestare prezentat în propunerea tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

9.3. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

9.4. Prestatorul are obligația de a prezenta Beneficiarului, înainte de începerea prestării serviciilor, spre aprobare, graficul de prestare a serviciilor și graficul de plăți.

9.5. Prestatorul se obligă să despăgubească Beneficiarul împotriva oricăror reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală pentru sau în legătură cu prestarea serviciilor achiziționate, respectiv daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către Beneficiar.

9.6. Prestatorul este obligat să întocmească documentațiile tehnice conform legislației de urbanism în vigoare la data semnării prezentului contract și să obțină avizele necesare aprobării P.U.G. și R.L.U. fără a fi responsabil de plata acestora sau a eventualelor studii solicitate de avizatori.

9.7. În mod obligatoriu documentația P.U.G. se va preda sub forma scrisă (piese scrise și piese desenate) în 1 (un) exemplar. În format electronic piesele scrise vor fi sub forma de document, iar piesele desenate vor fi



Reactualizare P.U.G. și R.L.U. comuna Tudora, județul Botoșani

Pagina 2 din 9



digitizate și vor fi realizate în proiecția cartografică națională - Proiecția Stereografică 1970 (Stereo 70 - EPSG 31700).

9.8. Prestatorul se obliga sa cedeze beneficiarului drepturile patrimoniale de autor asupra documentațiilor rezultate în urma serviciilor contractate prin acest contract.

10. Obligațiile Beneficiarului

10.1. Beneficiarul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

10.2. Beneficiarul se obligă să recepționeze serviciile prestate, sau să respingă recepția, în termen de 30 zile calendaristice de la predarea proiectului de către prestator pe baza unui proces verbal de constatare a terminării lucrărilor de proiectare, pe fiecare etapă în parte.

10.3. Beneficiarul se obligă să achite contravaloarea taxelor și tarifelor pentru avize sau altor studii solicitate de către avizatori.

10.4. Beneficiarul se obligă să plătească prețul către prestator conform punctului 5 al prezentului contract.

10.5. Dacă beneficiarul nu onorează facturile în termen de 28 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, furnizorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor și de a beneficia de reactualizarea sumei de plată la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății, precum și a perioadei contractuale cu numărul de zile de întârziere a plății. În momentul în care beneficiarul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

11. Începerea și prestarea serviciilor

11.1. Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în termen de 2 zile de la data din ordinul de începere a prestării serviciilor din partea Beneficiarului.

11.2. În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare datorate în exclusivitate beneficiarului, părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

11.3. (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului; sau

ii) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare printr-un act adițional.

11.4. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, beneficiarului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

11.5. În afara cazului în care beneficiarul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul beneficiarului de a solicita penalități prestatorului.

12. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

12.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci beneficiarul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1% /zi întârziere din prețul contractului, până la îndeplinirea contractului.

12.2. În cazul în care Beneficiarul nu plătește facturile emise de către Prestator în termen de 28 de zile de la data înregistrării facturii la Registratura Beneficiarului, Prestatorul are dreptul de a aplica penalități în cuantum de 0,1% / zi întârziere din valoarea facturii neonorate. Factura va fi emisă de către Prestator și se va înregistra la Registratura Beneficiarului numai după recepția proiectului.

12.3. Beneficiarul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

13. Garanția de bună execuție a contractului

13.1. Modul de constituire a garanției de bună execuție se va face prin rețineri din facturile prezentate spre decontare. Aceasta este în cuantum de 5% din valoarea contractului de servicii, exclusiv T.V.A., prin rețineri succesive din facturile prezentate spre decontare.

13.2. Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, beneficiarul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

CONTRACT SERVICII

Comuna
Tudora

Reactualizare PUG și RIU, comuna Tudora, județul Botosani

Pagina 3 din 9



13.3. Beneficiarul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de 28 zile de la îndeplinirea obligațiilor asumate.

14. Întârzierea și sistarea prestării serviciilor

14.1. (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data stabilită în ordinul de începere a prestării serviciilor.

(2) În cazul în care serviciile Prestatorului suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare datorate în exclusivitate beneficiarului sau oricărui alt motiv de întârziere care nu se datorează Prestatorului și nu survine prin încălcarea contractului de către acesta, acestea îndreptătesc Prestatorul să solicite prelungirea termenului de prestare a serviciilor sau a oricărei etape a acestora, atunci, prin consultare, părțile vor stabili:

- orice prelungire a duratei de execuție la care Prestatorul are dreptul;
- totalul cheltuielilor suplimentare, care se vor adăuga la prețul contractului.

14.2. În afară cazului în care beneficiarul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul beneficiarului de a solicita penalități prestatorului.

15. Modalități de plată

15.1. Beneficiarul are obligația de a efectua plata către Prestator în maximum 28 zile de la data înregistrării facturii la Registratura Beneficiarului. Plata se efectuează în contul prestatorului nr. RO58TREZ4065069XXX024721 deschis la Trezoreria Iași, municipiul Iași.

15.2. Beneficiarul are dreptul de a acorda avans Prestatorului, dacă acesta solicită, numai contra unei scrisori de returnare a avansului și numai în condițiile și în limita valorică prevăzută de legislația în vigoare, de 15% din valoarea contractului.

15.3. (1) Plățile parțiale trebuie să fie făcute, la cererea Prestatorului, la valoarea serviciilor prestate conform contractului. Serviciile prestate trebuie să fie dovedite ca atare printr-un proces verbal de predare-primire a documentelor.

(2) Plățile parțiale se efectuează conform graficului de plăți, dar nu influențează responsabilitatea și garanția de bună execuție a Prestatorului.

15.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special, datorită unor eventuale litigii, contravaloarea serviciilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

15.5. Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul verbal de predare-primire final nu va fi semnat de către beneficiar, care confirmă că serviciile au fost prestate conform contractului.

16. Amendamente

16.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

17. Subcontractanți

17.1. Prestatorul are posibilitatea de a încheia contracte cu subcontractanți.

17.2. Prestatorul este pe deplin răspunzător față de Beneficiar de modul în care îndeplinește contractul.

18. Cesiunea

18.1. Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al Beneficiarului.

19. Forța majoră

19.1. Părțile contractante nu răspund de neexecutarea sau/și de executarea în mod necorespunzător, totală ori parțială a obligațiilor asumate în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, astfel cum este definită de lege.

19.2. Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți, în termen de 48 ore de la data exigibilității obligației, producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

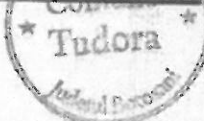
19.3. Dacă în termen de 30 de zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să își notifice reciproc încetarea deplin drept a prezentului contract fără ca vreuna dintre ele să poată pretinde daune-interese.

20. Încetarea contractului

20.1. Prezentul contract încetează de plin drept, fără a mai fi necesară intervenția unei instanțe judecătorești, prin:

- a. acordul de voință al părților;
- b. expirarea termenului;
- c. rezilierea contractului;
- d. falimentul sau dizolvarea uneia dintre părți;

CONTRACT SERVICII



Reactualizare P.U.G. și R.L.U. comuna Tudora, judetul Botosani



- e. caz de imposibilitate fortuită de executare având o durată ce depășește 30 de zile, cu prealabila notificare a celeilalte părți.
- 20.2. Rezilierea prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.
- 20.3. Partea care invocă o cauză de încetare a prevederilor prezentului contract o va notifica celeilalte părți cu cel puțin 5 (cinci) zile înainte de data la care încetarea urmează să-și producă efectele.
- 21. Soluționarea litigiilor**
- 21.1. Beneficiarul și Prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.
- 21.2. Orice litigiu decurgând din sau în legătură cu prezentul contract, inclusiv referitor la încheierea, executarea ori desființarea lui, dacă nu se poate rezolva de părți/reprezentanții părților, va fi soluționat de instanța de la sediul Prestatorului.
- 22. Limba care guvernează contractul**
- 22.1. Limba care guvernează contractul este limba română.
- 23. Notificări**
- 23.1. În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabilă îndeplinită dacă va fi transmisă la sediul social prevăzut în articolul 1.
- 23.2. În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal de destinație pe această confirmare.
- 23.3. Notificarea trimisă prin e-mail/fax se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată și nu necesită confirmare de primire.
- 23.4. Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre părți, dacă nu sunt confirmate prin intermediul uneia din modalitățile prevăzute la alineatele precedente.
- 24. Legea aplicabilă contractului**
- 24.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.
- Părțile au înțeles să încheie astăzi, 20.03.2023, prezentul contract, în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor,
COMUNA TUDORA
PRIMAR,
Constantin COCOREANU

Prestator,
S.C. GEOURBANIS SRL
Reprezentant Legal,
Ioan-Răducu GRIGORAS

Șef birou Financiar Contabil
Ec. Silvea ȚIBULEAC

Secretar general UAT

Jr. Constantin NIȚĂ

Control Financiar Preventiv,
Cons. sup. Simona PENCIUC

Compartiment Achiziții publice,
Insp. Constantin AGHEORGHIESEI

VIZAT
Control Financiar Preventiv
Data: _____
Semnatura: _____



Reactualizare PUG si RLU comuna Tudora, judetul Botosani

Piese de desenate vor fi următoarele:

- Încadrarea în teritoriul administrativ a comunei TUDORA, scara uzuală
 - Situația existentă-disfuncționalități,
 - Reglementări urbanistice-zonificare,
 - Reglementări Echipare Edilitară,
 - Proprietatea asupra terenului,
- Pachetul pieselor desenate va fi completat cu cartograme, scheme, grafice etc. care vor însoți părțile scrise cu rol de susținere a propunerilor din P.U.G. și R.L.U.

1:25.000
scara uzuală 1:5.000
scara uzuală 1:5.000
scara uzuală 1:5.000
scara uzuală 1:5.000

4. Documentații necesare obținerii avizelor/acordurilor

Avize / acorduri emise de către organisme centrale și teritoriale interesate:

- 4.1. Agenția de Protecție a Mediului Botoșani
- 4.2. Agenția Națională pentru Aree Naturale Protejate Botoșani
- 4.3. S.C. Telekom S.A. Botoșani
- 4.4. Direcția Județeană de Administrare a Drumurilor și Podurilor Botoșani
- 4.5. Direcția pentru Cultură și Patrimoniu Național Botoșani
- 4.6. Oficiul Județean de Cadastru și Publicitate Imobiliară Botoșani
- 4.7. Administrația Națională "Apele Române" Administrația Bazinală de Apă Siret
- 4.8. Serviciul Român de Informații
- 4.9. Serviciul de Telecomunicații Speciale
- 4.10. Ministerul Afacerilor Interne – Direcția Generală de Logistică
- 4.11. Ministerul Apărării Naționale – Statul Major General
- 4.12. S.C. Nova ApaServ S.A. Botoșani
- 4.13. Administrația Națională de Îmbunătățiri Funciare – Filiala Teritorială de Îmbunătățiri Funciare Botoșani
- 4.14. Oficiul pentru Studii Pedologice și Agrochimice
- 4.15. Direcția pentru Agricultură și Dezvoltare Rurală Botoșani
- 4.16. DELGAZ GRID – Electricitate Botoșani
- 4.17. DELGAZ GRID – Gaze naturale Botoșani
- 4.18. Poliția Rutieră Botoșani
- 4.19. Consiliul Județean Botoșani
- 4.20. Consiliul local al comunei Tudora

5. Mod de redactare

Informațiile din partea scrisă vor fi corelate cu partea desenată: reprezentarea acestora va asigura operativitatea în utilizare și un grad ridicat de precizie.

Piese de desenate se vor redacta în culorile și semnele convenționale standard, respectând conținutul cadru de elaborare a P.U.G.. Culorile utilizate vor fi transparente pentru a putea urmări detaliile planimetrice și de nivelment ale planului de bază.

Piese de desenate vor fi realizate în format analogic și digital, în sistem de coordonate național Stereografic 1970 (Stereo 70) - EPSG 31700.

Achizitor,
PRIMAR, COMUNA TUDORA
Constantin COCOREANU

Prestator,
S.C. GEOURBANIS SRL
Reprezentant Legal,

Ioan-Răducu GRIGORAS

Șef birou Financiar Contabil

Secretar general UAT

Control Financiar Preventiv,

Compartiment Achiziții publice,

Insp. Constantin AGHEORGHIESEI

Ec. Silviu ȚIBULEAC

Jr. Constantin NIȚAI

Cons. sup. Simona PENCUC

Semnatura

L.S.



CONTRACT SERVICII

Reactualizare P.U.G. și R.L.U. comuna Tudora, județul Botoșani

Etapa	Obiective	Termen de elaborare
<i>Studii de Fundamentare</i>	• Studiu socio-demografic • Studiu privind evoluția activităților economice • Studiu privind protecția mediului, riscuri naturale și antropice	12 luni
<i>Situație existentă-disfuncționalități</i>	• Stabilirea obiectivelor de utilitate publică; • Stabilirea extinderilor de intravilan; • Diagnostic asupra situației existente; • Actualizarea suportului topografic; • Evidențierea disfuncționalităților.	10 luni
<i>Propuneri urbanistice-zonificare</i>	• Stabilirea și delimitarea zonelor construibile; • Stabilirea și delimitarea zonelor funcționale; • Stabilirea și delimitarea zonelor cu interdicție temporară sau definitivă de construire; • Modernizarea și dezvoltarea echipării edilitare; • Evidențierea deținătorilor terenurilor din intravilan; • Stabilirea obiectivelor de utilitate publică.	6 luni
<i>Regulament local de urbanism</i>	• Stabilirea modului de utilizare a terenurilor și a condițiilor de conformare și realizare a construcțiilor; • Stabilirea zonelor de protecție și reglementările aferente; • Reglementări cu privire la siguranța construcțiilor și la apărarea interesului public; • Stabilirea condițiilor de amplasare și conformare a construcțiilor.	6 luni
<i>Întocmire și depunere documentației de avizare</i>	• Redactarea documentației de urbanism în vederea depunerii pentru avizare; • Preluarea solicitărilor și cerințelor avizatorilor în documentația de urbanism.	2 luni

Achizitor,
PRIMAR,
COMUNA TUDORA
Constantin COCOREANU

Prestator,
S.C. GEOURBANIS SRL
Reprezentant Legal,

Ioan-Răducu GRIGORAȘ

Șef birou Financiar Contabil

Secretar general UAT

Control Financiar Preventiv,

Compartment Achiziții publice,

Insp. Constantin AGHELORGHIEȘI

Ec. Silvea ȚIBULEAC

Jr. Constantin NITĂ

Control Financiar Preventiv

Cons. sup. Simona PENCIU



CONTRACT SERVICII

Reactualizare PUG și RLU, comuna Tudora, județul Botosani

Anexa 3 la contractul de servicii nr. 1032 C din 20.03.2023

Nr. Fază	Denumire	Suma de plată (lei)
1	Studii de Fundamentare	85.000
2	Situație existentă-disfuncționalități	85.000
3	Propuneri urbanistice-zonificare	42.500
	Regulament local de urbanism	42.500
4	Întocmire documentații pentru avize/acorduri	10.000

Achizitor,
COMUNA TUDORA
PRIMAR,
Constantin COCOREANU



Prestator,
S.C. GEOURBANIS SRL
Reprezentant Legal,

Ioan-Răducu GRIGORAȘ

L.S.

[Handwritten signature]



Șef birou Financiar Contabil

Secretar general UAT

Control Financiar Preventiv,

Compartiment Achiziții publice,

Insp. Constantin AGHEORGHIESEI

Ec. Silviu ȚIBULEAC

Jr. Constantin NITĂȚAT

Cons. sup. Simona PENCIUC

Control Financiar Preventiv

Semnatura

[Handwritten signature]

CONTRACT SERVICII

Reactualizare PUG și R.L.U. comuna Tudora, județul Botosani

Pagina 9 din 9

1. *Cadru general*

Planul urbanistic general cuprinde piese scrise și desenate cu privire la:

- a) diagnosticul prospectiv, realizat pe baza analizei evoluției istorice, precum și a previziunilor economice și demografice, precizând nevoile identificate în materie de dezvoltare economică, socială și culturală, de amenajare a spațiului, de mediu, locuire, transport, spații și echipamente publice și servicii;
- b) strategia de dezvoltare spațială a localității, inclusiv planul de acțiune pentru implementare și programul de investiții publice;
- c) regulamentul local de urbanism aferent acestuia pentru întregul teritoriul administrativ al unității bază, delimitat conform legii, atât pentru suprafețele din intravilan (localitatea de bază, trupuri izolate), cât și cele din extravilan (terenuri agricole, forestiere, căi de comunicație, ape etc).

2. *Scop și obiective*

Planul Urbanistic General va avea caracter de reglementare și va răspunde programului de amenajare a teritoriului și de dezvoltare a localității.

P.U.G. se elaborează în scopul:

- stabilirii direcțiilor, priorităților și reglementărilor de amenajare a teritoriului și dezvoltare urbanistică a localității;
 - utilizării raționale și echilibrate a terenurilor necesare funcțiunilor urbanistice;
 - precizării zonelor cu riscuri naturale (alunecări de teren, inundații, neomogenități geologice, reducerea vulnerabilității fondului construit existent);
 - evidențierii fondului construit valoros și a modului de valorificare a acestuia în folosul localității;
 - creșterii calității vieții, cu precădere în domeniile locuirii și serviciilor;
 - fundamentării realizării unor investiții de utilitate publică;
 - asigurării suportului reglementar pentru eliberarea certificatelor de urbanism și autorizațiilor de construire;
 - corelării intereselor colective cu cele individuale în ocuparea spațiului.
- Dintre principalele obiective urmărite în cadrul P.U.G. se menționează:
- optimizarea relațiilor localității în teritoriul administrativ județean;
 - valorificarea potențialului natural, economic și uman;
 - organizarea și dezvoltarea căilor de comunicații;
 - stabilirea și delimitarea teritoriului intravilan;
 - stabilirea și delimitarea zonelor construibile;
 - stabilirea și delimitarea zonelor funcționale;
 - stabilirea și delimitarea zonelor cu interdicție temporară sau definitivă de construire;
 - stabilirea și delimitarea zonelor protejate și de protecție a acestora;
 - modernizarea și dezvoltarea echipării edilitare;
 - evidențierea deținătorilor terenurilor din intravilan;
 - stabilirea obiectivelor de utilitate publică;
 - stabilirea modului de utilizare a terenurilor și condițiilor de conformare și realizare a construcțiilor.
- Reglementările enunțate în cadrul P.U.G. se detaliază prin Regulamentul Local de Urbanism (R.L.U.).

3. *Conținutul documentației de urbanism*

Documentația de urbanism va cuprinde *piese scrise și piese desenate*.

Piese scrise vor fi următoarele:

- Studii de Fundamentare:

- ✓ Studiu socio-demografic
- ✓ Studiu privind evoluția activităților economice
- ✓ Studiu privind protecția mediului, riscuri naturale și antropice

Studiile de Fundamentare vor conține atât documentație scrisă (analiză) cât și piese desenate – suport (diagrame, cartograme tematice, în funcție de domeniul de interes analizat).

- **Memoriul general** va prezenta în detaliu disfuncționalitățile rezultate din analiza critică a situației existente și justificarea soluțiilor propuse pentru eliminarea sau diminuarea acestora.
- **Regulament local de urbanism** va detalia reglementările urbanistice (permisiunile și restricțiile).



Reactualizare P.U.G. și R.L.U. comuna Tudora, județul Botoșani



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
COMUNA TUDORA
PRIMAR
Nr. 154 Din 24. 03. 2023

REFERAT DE APROBARE

La Proiectul de Hotărâre Privind aprobarea prelungirii valabilității Planului Urbanistic General (PUG) și Regulamentului Local de Urbanism (RLU) al Comunei Tudora până la data aprobării noului Plan Urbanistic General (PUG) și a noului Regulament Local de Urbanism (RLU)

Planul Urbanistic General și Regulamentul Local de Urbanism al comunei Tudora a fost aprobat prin HCL nr. 19 din data de 30. 04. 2012, conform legii în vigoare, cu termen de valabilitate specificat în hotărârea adoptată 10 ani, până la data de 30. 04. 2022.

În baza Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, OUG nr. 51/2018 și Hotărârea Consiliului local Tudora nr. 21 Din data de 31. 03. 2022 prorogarea termenului fiind până la data de 31 aprilie 2023.

Prin contractul de prestări servicii nr. 1032C din data de 20. 03. 2023, Planul Urbanistic General și Regulamentul Local de Urbanism al comunei Tudora este în curs de execuție cu termen de finalizare data de 20. 03. 2026.

Având în vedere transformările economice, sociale urbanistice locale, respectiv eforturile administrației locale de adaptare la aceste noi cerințe, se propune aprobarea prelungirii termenului de valabilitate al Planului Urbanistic General și al Regulamentului Local de Urbanism al Comunei Tudora până la data aprobării, în condițiile legii a noii documentații de urbanism.

INIȚIATOR,
PRIMAR

Constantin COCOREANU



RAPORT DE SPECIALITATE
la proiectul de hotărâre privind prelungirea termenului de valabilitate a
Planului Urbanistic General și a Regulamentului Local de Urbanism
al Comunei Tudora

Văzând referatul de aprobare nr. 154 din data de 24. 03. 2023 și Proiectul de Hotărâre nr. 153 din data de 24. 03. 2023 privind propunerea de prelungire a termenului de valabilitate a Planului Urbanistic General și a Regulamentului Local de Urbanism al comunei Tudora, până la intrarea în vigoare a noului plan urbanistic general, dar nu mai mult de 10 ani de la data depășirii termenului de valabilitate și

Ținând seama de :
prevederile art. 25 alin. (1), art. 46, art. 56 alin. (1) din Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, republicată,
prevederile art. 28, art. 30 alin.(1) din Normele metodologice de aplicare a Legii nr.350/ 2001 aprobate prin Ordinul nr.233/2016, cu modificările și completările ulterioare,
Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării construcțiilor și unele măsuri pentru realizarea locuințelor
Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată și actualizată, art. 129 alin.(2) lit."c", alin.(6) lit."c", art. 139, art.200 din OUG nr.57/2019 - Codul Administrativ,
Ordin nr.2701/2010 - pentru aprobarea Metodologiei de informare și consultare a publicului cu privire la elaborarea sau revizuirea planurilor de amenajare a teritoriului și de urbanism,
precum și faptul că prin HCL nr. 19/ 30. 04. 2012 a fost aprobat Planul Urbanistic General și Regulamentul Local de Urbanism al comunei Tudora.

Planul urbanistic general are atât caracter director cât și caracter de reglementare și reprezintă principalul instrument de planificare operațională, constituind baza legală pentru realizarea programelor și acțiunilor de dezvoltare. Fiecare unitate administrativ-teritorială trebuie să-și actualizeze la maximum 10 ani Planul urbanistic general în funcție de evoluția previzibilă a factorilor sociali, geografici, economici, culturali și ai necesităților locale. Termenul de valabilitate a Planului Urbanistic General se prelungește o singură dată, pe bază de hotărâre a Consiliului Local, până la intrarea în vigoare a noului plan urbanistic general, dar nu mai mult de 10 ani de la data depășirii termenului de valabilitate, conform art.28, alin.(3) - *"PENTRU PLANURILE URBANISTICE AFLATE ÎN TERMENUL DE VALABILITATE STABILIT PRIN HOTĂRÂREA DE APROBARE A acestora, valabilitatea poate fi prelungită tot prin hotărâre a consiliului local, pe baza analizei de specialitate, dacă se mențin reglementările urbanistice prevăzute și dacă acestea nu contrazic alte reglementări conexe sau acte normative apărute între timp"*

Menționăm faptul că au fost inițiate demersurile de actualizare a planului urbanistic general înainte de expirarea termenului de valabilitate, conform art. 46 alin. (1³), din Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, republicată prin alocarea de resurse bugetare pentru organizarea unui concurs de soluții pe această temă, suma fiind cuprinsă în *LISTA OBIECTIVELOR DE INVESTIȚII ȘI A PROGRAMULUI DE INVESTIȚII PUBLICE PE GRUPE DE INVESTIȚII ȘI SURSE DE FINANȚARE PE ANUL 2023*.

Suprafața teritoriului administrativ al comunei Tudora este de 7404,86 hectare, din care 3200 hectare sunt situate în intravilan, cu - hectare nou introduse prin PUG aprobat prin HCL nr. 37/2012. Până la data de 01.01.2023 nu au fost aprobate documentații de urbanism de extindere a intravilanului sau de constituire de trupuri noi, fiind inițiată o singură documentație pentru o suprafață de 0,5 hectare.

Cum termenul de valabilitate a Planului Urbanistic General și a Regulamentului Local de Urbanism al comunei Tudora va expira în data de 30. 04.2023, și întrucât Planul Urbanistic General actual răspunde în mare măsură potențialului de dezvoltare a comunei, iar suprafața de intravilan aprobată prin PUG-ul actual satisface nevoile de construire, deoarece multe din investițiile pentru care există reglementare sunt de actualitate și în derulare, având obținut avizul M.D.L.P.A. nr. 17850/21.02.2022 conform art. 46 alin. (1⁸), din Legea nr. 350/2001, considerăm că inițierea acestui Proiect de hotărâre de prelungire a termenului de valabilitate a PUG-ului actual până la intrarea în vigoare a noului Plan Urbanistic General și a Regulamentului Local de Urbanism al comunei Tudora este necesară și oportună, în vederea eliberării certificatelor de urbanism și autorizațiilor de construire până la aprobarea actualizării, care va fi eligibilă pentru finanțare prin PNNR aprobat de Comisia Europeană în 21.09.2021.

Propunem spre analiză și aprobare Consiliului Local prelungirea termenului de valabilitate a Planului Urbanistic General și a Regulamentului Local de Urbanism al comunei Tudora, până la intrarea în vigoare a noului Plan Urbanistic General, dar nu mai mult de 10 ani de la data depășirii termenului de valabilitate.

PD:2ex.

Secretar general UAT,
Jr. Constantin NIȚĂ



12.159/1
24.03.2023

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea studiului de fezabilitate a indicatorilor tehnico-economici/ indicatorilor tehnico-economici actualizați și a devizului general/devizului general actualizat pentru obiectivul de investiții „MODERNIZARE INFRASTRUCTURA RUTIERA IN COMUNA TUDORA, JUDEȚUL BOTOSANI”, aprobat pentru finanțare prin Programul național de investiții „Anghel Saligny”, precum și a sumei reprezentând categoriile de cheltuieli finanțate de la bugetul local pentru realizarea obiectivului

Având în vedere:

- referatul de aprobare al Primarului comunei Tudora;

Examinand:

- raportul (nota de fundamentare) al compartimentului de specialitate;
- avizul comisiei economice;
- avizul de legalitate al secretarului general al UAT Comuna Tudora
- Ordinul ministrului dezvoltării lucrărilor publice și administrației nr. 1133/2022, privind aprobarea listei obiectivelor de investiții și sumele alocate pentru finanțarea prin Programul Național de Investiții „Anghel Saligny”;

În conformitate cu prevederile:

- Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 95/2021 pentru aprobarea Programului Național de Investiții Anghel Saligny ;
 - Ordinul nr. 1333/2021 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 95/2021 pentru aprobarea Programului Național de Investiții Anghel Saligny
- În temeiul art.129 alin.(2) lit.„b”), „c”), alin.(4) lit.„d”), coroborat cu art.139 alin.(3), lit.„d”) și „e”) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Hotărăște:

Art. 1. Se aprobă documentația tehnico-economică - DALI, pentru obiectivul de investiții „MODERNIZARE INFRASTRUCTURA RUTIERA IN COMUNA TUDORA, JUDEȚUL BOTOSANI”, aprobat pentru finanțare prin Programul național de investiții „Anghel Saligny”, prin ordin al ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației, întocmită de SC Via Pro IT Consulting SRL, înregistrată la UAT Tudora cu nr. 405 AP din 20. 10. 2022

Art. 2. - Se aprobă indicatorii tehnico – economici pentru obiectivul de investiție „MODERNIZARE INFRASTRUCTURA RUTIERA IN COMUNA TUDORA, JUDEȚUL BOTOSANI” – aprobat pentru finanțare prin Programul Național de Investiții „Anghel Saligny” prin ordin al Ministrului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, **conform anexei nr. 1** la prezenta hotărâre.

Art. 3. - Se aprobă devizul general/devizul general actualizat¹ aferent obiectivului de investiții „MODERNIZARE INFRASTRUCTURA RUTIERA IN COMUNA TUDORA, JUDETUL BOTOSANI”, conform anexei nr. 2 la prezenta hotărâre.

Art. 4. - Se aprobă finanțarea de la bugetul local al UAT Comuna Tudora a sumei de 972.065,65 lei reprezentând categoriile de cheltuieli finanțate de la bugetul local conform prevederilor art. 4 alin. (6) din Normele metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 95/2021 pentru aprobarea Programului național de investiții "Anghel Saligny", pentru categoriile de investiții prevăzute la art. 4 alin. (1) lit. a)-d) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 95/2021, aprobate prin Ordinul ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației nr. 1333/2021.

Art. 5. - Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

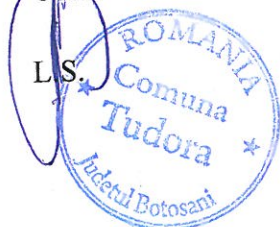
Art. 6. - Prevederile prezentei hotărâri se vor aduce la îndeplinire de către Primarul Comunei Tudora,

Art. 7. - Prezenta hotărâre se comunică Prefectului Județului Botoșani, în vederea exercitării controlului de legalitate și se aduce la cunoștință publică prin grija secretarului.

Inițiator proiect,

Primar,

Constantin COCOREANU



Avizez legalitatea

Secretar general UAT Comuna Tudora,
Constantin NIȚĂ

Tudora,

31 / 03 / 2023

Nr. _____

¹ Anexele la hotărârile prevăzute la art. 9 alin. (1) lit. e) se întocmesc conform modelelor prevăzute în anexele nr. 2.1 și nr. 2.2 a - 2.2 d la Normele metodologice aprobate prin OMDLPA nr. 1333/2021.

Notă:

1. Aprobarea documentației tehnico-economice - studiul de fezabilitate/documentația de avizare a lucrărilor de intervenții, conform art. 1 din modelul propus, nu intervine în situația în care aceasta s-a aprobat anterior, printr-un alt HCL/HCJ. În această situație se încarcă în platforma digitală HCL/HCJ-ul respectiv.
2. Dacă indicatorii tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții au fost aprobați anterior, conform modelului prevăzut în anexele 2.2 a - 2.2 d la Normele metodologice aprobate prin OMDLPA nr. 1333/2021, se încarcă în platforma digitală HCL/HCJ-ul respectiv. În această situație, art. 2 din modelul propus se redactează numai dacă este necesară actualizarea indicatorilor. Dacă indicatorii au fost aprobați anterior fără a respecta modelul din anexele 2.2 a - 2.2 d la Normele metodologice aprobate prin OMDLPA nr. 1333/2021, se vor actualiza indicatorii și se vor reaproba prin HCL/HCJ indicatorii conform modelului din anexele la normele metodologice.
3. Aprobarea devizului general actualizat, conform art. 3 din modelul propus, intervine în situația în care au apărut modificări față de devizul general întocmit și aprobat conform art. 6 alin. (1) lit. a) și b) din Normele metodologice aprobate prin OMDLPA nr. 1333/2021.

Atenție:

Actele administrative emise vor respecta toate condițiile de formă și de fond prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv în ceea ce privește obligativitatea transmiterii acestora prefectului în vederea exercitării controlului de legalitate.

**Caracteristicile principale și indicatorii tehnico - economici
ai obiectivului de investiții
"MODERNIZARE INFRASTRUCTURA RUTIERA IN COMUNA TUDORA,
JUDETUL BOTOSANI"**

Denumirea obiectivului de investiții: "MODERNIZARE INFRASTRUCTURA RUTIERA IN COMUNA TUDORA, JUDETUL BOTOSANI"	
Faza (Nota conceptuală/SF/DALI/PT)	PT
Beneficiar (UAT)	COMUNA TUDORA
Amplasament:	COMUNA TUDORA JUDETUL BOTOSANI
Valoarea totală a investiției (lei inclusiv TVA)	10.972.065,65
din care C+M (lei inclusiv TVA)	10.125.867,54
Curs BNR lei/euro din data 03.10.2021	4,9480
Valoarea finanțată de Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației (cheltuieli eligibile lei inclusiv TVA)	10.000.000,00
Valoare finanțată de UAT Vorona (lei inclusiv TVA)	972.065,65

**DRUMURILE PUBLICE CLASIFICATE ȘI ÎNCADRATE ÎN CONFORMITATE CU PREVEDERILE
LEGALE ÎN VIGOARE CA DRUMURI JUDEȚENE, DRUMURI DE INTERES LOCAL, RESPECTIV
DRUMURI COMUNALE ȘI/SAU DRUMURI PUBLICE DIN INTERIORUL LOCALITĂȚILOR, PRECUM
ȘI VARIANTE OCOLITOARE ALE LOCALITĂȚILOR**

Indicatori tehnici specifici categoriei de investiții de la art. 4 alin. (1) lit. c) din O.U.G. nr. 95/2021	U.M.	Cantitate	Valoare (lei inclusiv TVA)
Lungime drum - terasamente	m	4747	477.400,32
Lungime drum - strat de fundatie	m	4747	1.378.677,69
Lungime drum - strat de bază	m	4747	2.121.232,02
Lungime drum - îmbrăcăminte rutieră	m	4747	2.286.953,27
Lățime parte carosabilă	m.	4,70	
Șanțuri/rigole	m.	7117	364.586,75
Trotuare	m.	-	
Lucrări de consolidare	m.	-	
Poduri (număr/lungime totală)	buc./m.	-	
Pasaaje denivelate, tuneluri, viaducte (număr/lungime totală)	buc./m.	-	
Alte capacități: Drumuri laterale, podete, accese			3.456.140,99

Standard de cost aprobat prin OMDLPA nr..... (euro fără TVA)	1,00	258.500,00
Verificare încadare în standard de cost		
Valoarea totală a investiției în euro inclusiv TVA raportată la numărul de beneficiari direcți/km drum (euro fără TVA) 4,747/km (latime 4,7m)	4,747	258.439,30



Primar,
Comuna Tudora
Semnătura

Jr. NIȚA CONSTANTIN
Secretar General
Comuna TUDORA

al obiectivului de investiție : "MODERNIZARE INFRASTRUCTURA RUTIERA IN COMUNA TUDORA , JUDETUL BOTOSANI
"

Nr. crt.	Denumirea capitolelor și a subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (inclusiv T.V.A.)		
		Valoare (fără T.V.A.)	TVA	Valoare cu TVA
		LEI	LEI	LEI
1	2	3	4	5
Capitolul 1				
Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului				
1.1	Obținerea terenului	0,00	0,00	0,00
1.2	Amenajarea terenului	0,00	0,00	0,00
1.3	Amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială	0,00	0,00	0,00
1.4	Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților	0,00	0,00	0,00
TOTAL CAPITOL 1		0,00	0,00	0,00
Capitolul 2				
Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului				
2.	Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului	0,00	0,00	0,00
TOTAL CAPITOL 2		0,00	0,00	0,00
Capitolul 3				
Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică				
3.1	Studii	15.400,00	2.926,00	18.326,00
3.2	Documentații-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații	1.000,00	190,00	1.190,00
3.3	Expertizare tehnică	16.500,00	3.135,00	19.635,00
3.4	Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor	0,00	0,00	0,00
3.5	Proiectare	328.100,00	62.339,00	390.439,00
3.5.1	Temă de proiectare	0,00	0,00	0,00
3.5.2	Studiu de fezabilitate	0,00	0,00	0,00
3.5.3	Studiu de fezabilitate documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general	43.100,00	8.189,00	51.289,00
3.5.4	Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor acordurilor autorizațiilor	10.000,00	1.900,00	11.900,00
3.5.5	Verificarea tehnică de calitate a D.T.A.C. proiectului tehnic și a detaliilor de execuție	15.000,00	2.850,00	17.850,00
3.5.6	Proiect tehnic și detalii de execuție	260.600,00	49.400,00	309.400,00
3.6	Organizarea procedurilor de achiziție	20.000,00	3.800,00	23.800,00
3.7	Consultanță	85.000,00	16.150,00	101.150,00
3.8	Asistență tehnică	110.000,00	20.900,00	130.900,00
TOTAL CAPITOL 3		576.000,00	109.440,00	685.440,00
Capitolul 4				
Cheltuieli pentru investiția de bază				
4.1.1	Pentru care exista standard de cost	5.570.462,23	1.058.387,82	6.628.850,05
4.1.2	Pentru care nu exista standard de cost	2.904.320,16	551.820,83	3.456.140,99
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale	0,00	0,00	0,00
4.2.1	Pentru care exista standard de cost	0,00	0,00	0,00
4.2.2	Pentru care nu exista standard de cost	0,00	0,00	0,00
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj	0,00	0,00	0,00
4.3.1	Pentru care exista standard de cost	0,00	0,00	0,00
4.3.2	Pentru care nu exista standard de cost	0,00	0,00	0,00
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport	0,00	0,00	0,00
4.4.1	Pentru care exista standard de cost	0,00	0,00	0,00
4.4.2	Pentru care nu exista standard de cost	0,00	0,00	0,00
4.5	Dotări	0,00	0,00	0,00
4.5.1	Pentru care exista standard de cost	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00

4.5.2	Pentru care nu exista standard de cost	0,00	0,00	0,00
4.6	Active necorporale	0,00	0,00	0,00
4.6.1	Pentru care exista standard de cost	0,00	0,00	0,00
4.6.2	Pentru care nu exista standard de cost	0,00	0,00	0,00
TOTAL CAPITOL 4		8.474.782,39	1.610.208,65	10.084.991,04
Capitolul 5				
Alte cheltuieli				
5.1	Organizare de şantier	37.785,00	7.179,15	44.964,15
5.1.1	Lucrări de construcţii şi instalaţii aferente organizării de şantier	34.350,00	6.526,50	40.876,50
5.1.2	Cheltuieli conexe organizării şantierului	3.435,00	652,65	4.087,65
5.2	Comisioane, taxe, cote, costul creditului	93.600,46	0,00	93.600,46
5.2.1	Comisioanele şi dobânzile aferente creditului băncii finanţatoare		0,00	0,00
5.2.2	Cota aferentă ISC pentru controlul calităţii lucrărilor de construcţii	42.545,66	0,00	42.545,66
5.2.3	Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism şi pentru autorizarea lucrărilor de construcţii	8.509,13	0,00	8.509,13
5.2.4	Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC	42.545,66	0,00	42.545,66
5.2.5	Taxe pentru acorduri, avize conforme şi autorizaţia de construire/definiţie	0,00	0,00	0,00
5.3	Cheltuieli diverse şi neprevăzute	50.000,00	9.500,00	59.500,00
5.4	Cheltuieli pentru informare şi publicitate	3.000,00	570,00	3.570,00
TOTAL CAPITOL 5		184.385,46	17.249,15	201.634,61
Capitolul 6				
Cheltuieli pentru probe tehnologice şi teste				
6.1	Pregătirea personalului de exploatare	0,00	0,00	0,00
6.2	Probe tehnologice şi teste	0,00	0,00	0,00
TOTAL CAPITOL 6		0,00	0,00	0,00
TOTAL GENERAL		9.235.167,85	1.736.897,80	10.972.065,65
Din care C + M (1.2+1.3+1.4+2+4.1+4.2+5.1.1)		8.509.132,39	1.616.735,15	10.125.867,54

TOTAL GENERAL (cu TVA) din care:	10.972.065,65
buget de stat	10.000.000,00
buget local	972.065,65

Preturi fără TVA	Cu standard de cost	Fara standard de cost
Valoare CAP. 4	5.570.462,23	2.904.320,16
Valoare investitie	6.070.262,49	3.164.905,35
Cost unitar aferent investiţiei	1.278.757,63	666.716,95
Cost unitar aferent investiţiei (EURO)	258.439,30	134.744,73

258500

Data	03.10.2021
Curs Euro	4,9480
Valoare de referinţă standard de cost km	4,747 nr de km

Beneficiar: Comuna Tudora , Jud. Botosani

Proiectant: SE Unicont Expert SRL





Nr. 161 / 24.03.2023

RAPORT DE SPECIALITATE

Proiect de hotărâre privind aprobarea privind Studiului de fezabilitate / Documentației pentru avizarea lucrărilor de intervenții și a Devizului general rectificat pentru obiectiv de investiție „Modernizare infrastructură rutieră în comuna Tudora, județul Botoșani”, finanțat prin Programul Național de Investiții Anghel Saligny

INIȚIATOR: Primarul comunei Tudora, prin serviciul de specialitate, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare,

Doamnelor și domnilor consilieri,

Având în vedere prevederile

- ✓ Devizul general estimativ pentru obiectivul de investiție „Modernizare infrastructură rutieră în comuna Tudora, județul Botoșani”, prin Programul național de investiții „Anghel Saligny” aprobat prin O.U.G. nr. 95/2021, întocmit de proiectant ing. Murarușu din cadrul SC Unicont Expert SRL Iasi;
- ✓ art. 7 din Legea nr. 52/2003, privind transparența decizională în administrația publică, republicată;
- ✓ Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ O.U.G. nr. 95/2021 privind aprobarea Programul național de investiții „Anghel Saligny”;
- ✓ Ordinul M.D.L.P.A. nr. 1333/2021 pentru aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor O.U.G. nr. 95/2021 privind aprobarea Programul național de investiții „Anghel Saligny”;
- ✓ art. 7 din Hotărârea Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Ordinul M.D.L.P.A. nr. 1321/2021 pentru aprobarea standardelor de cost aferente obiectivelor de investiții prevăzute la art. 4 alin. (1) lit. a) - c) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 95/2021 pentru aprobarea Programului național de investiții „Anghel Saligny”;

În conformitate cu prevederile:

- ✓ art. 7 din Legea nr. 52/2003, privind transparența decizională în administrația publică, republicată;
- ✓ Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ O.U.G. nr. 95/2021 privind aprobarea Programul național de investiții „Anghel Saligny”;
- ✓ Ordinul M.D.L.P.A. nr. 1333/2021 pentru aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor O.U.G. nr. 95/2021 privind aprobarea Programul național de investiții „Anghel Saligny”;
- ✓ art. 7 din Hotărârea Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Ordinul M.D.L.P.A. nr. 1321/2021 pentru aprobarea standardelor de cost aferente obiectivelor de investiții prevăzute la art. 4 alin. (1) lit. a) - c) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 95/2021 pentru aprobarea Programului național de investiții „Anghel Saligny”;
- ✓ OUG 79 / 2017, pentru modificarea Legii nr. 227 / 2015, privind Codul fiscal
- ✓ Legea nr. 98 / 2016, privind achizițiile publice, modificată și completată ulterior;
- ✓ O.U.G. nr. 57 / 2019, privind Codul administrativ,

Tinând cont de faptul că atât Devizul general cât și Cererea de finanțare, conform prevederilor O.U.G. nr. 95/2021 privind aprobarea Programul national de investiții „Anghel Saligny”, și a Ordinului M.D.L.P.A. nr. 1333/2021 pentru aprobarea Normelor metodologice pentru punerea in aplicare a prevederilor O.U.G. nr. 95/2021 privind aprobarea Programul national de investitii „Anghel Saligny”,
trebuie să însușite și aprobate de către Consiliul local.

Prin Proiectul de hotărâre inițiat de Ordonatorul principal de credite au fost propuși apre aprobare următorii indicatori tehnico – economici, pentru obiectivul de investiții „Modernizare infrastructură rutieră în comuna Tudora, județul Botoșani

DRUMURI ANALIZATE						
Nr. Crt.	DRUM	POZITIE KILOMETRICA		Lungime (m)	latime (m)	Zestre existenta
		INCEPUT TRONSON	SFARSIT TRONSON			
COMUNA TUDORA, JUDET BOTOSANI						
1.	DC 55	0+000.00	1+076.00	1076.00	5.50	Dala beton
2.	DS 619	0+000.00	1+324.00	1324.00	5.50	Pietruit
3.	DS 520	0+000.00	1+122.00	1122.00	2.75	Pietruit
4.	DS 654	0+000.00	0+980.00	980.00	4.00	Pietruit
5.	DS 691	0+000.00	0+245.00	245.00	4.00	Pietruit
Total lungimi				4.747	2,75 – 5.50	
Santuri, rigole				7117		
Trotuare				0,00		

Valoare totală investiție:

10.972.065,65 lei, TVA, inclus;

din care:

○ C+M =

10.125.867,16 lei, TVA inclus;

○ Bugetul de stat

10.000.000,00 lei, TVA inclus;

○ Buget local

972.065,65 lei TVA inclus;

Analizând, cele prezentate mai sus,
rog doamnelor și domnilor consilieri să analizați și să aprobați proiectul de hotărâre inițiat în acest scop.

Intocmit

Inspector I.S

Constantin AGHEORGHIESEI

Șef Serviciu pentru Situații de Urgență /
Compartiment Achiziții Publice



NR 160 / 24.03.2023

Referat de adoptare

a Proiectului de hotărâre privind aprobarea Studiului de fezabilitate a indicatorilor tehnico-economici/ indicatorilor tehnico-economici actualizați și a Devizului general/Devizului general actualizat pentru obiectivul de investiții „MODERNIZARE INFRASTRUCTURA RUTIERA IN COMUNA TUDORA, JUDEȚUL BOTOȘANI”, aprobat pentru finanțare prin Programul național de investiții „Anghel Saligny”, precum și a sumei reprezentând categoriile de cheltuieli finanțate de la bugetul local

Prin prezentul REFERAT DE APROBARE, în calitate de Primar al UAT Comuna Tudora, propun Consiliului Local, aprobarea Proiectului de Hotărâre de Consiliu Local privind aprobarea Studiului de fezabilitate a indicatorilor tehnico-economici/ indicatorilor tehnico-economici actualizați și a Devizului general/Devizului general actualizat pentru obiectivul de investiții „MODERNIZARE INFRASTRUCTURA RUTIERA IN COMUNA TUDORA, JUDEȚUL BOTOȘANI”, aprobat pentru finanțare prin Programul național de investiții „Anghel Saligny”, precum și a sumei reprezentând categoriile de cheltuieli finanțate de la bugetul local

Având în vedere prevederile

- ✓ Devizul general estimativ rectificat pentru obiectivul de investiție „Modernizare infrastructură rutieră în comuna Tudora, județul Botoșani”, prin Programul național de investiții „Anghel Saligny” aprobat prin O.U.G. nr. 95/2021, întocmit de proiectant Petronela Tudora din cadrul SC UNICONT EXPERT SRL Iași;
- ✓ art. 7 din Legea nr. 52/2003, privind transparența decizională în administrația publică, republicată;
- ✓ Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ O.U.G. nr. 95/2021 privind aprobarea Programul național de investiții „Anghel Saligny”;
- ✓ Ordinul M.D.L.P.A. nr. 1333/2021 pentru aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor O.U.G. nr. 95/2021 privind aprobarea Programul național de investiții „Anghel Saligny”;
- ✓ art. 7 din Hotărârea Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Ordinul M.D.L.P.A. nr. 1321/2021 pentru aprobarea standardelor de cost aferente obiectivelor de investiții prevăzute la art. 4 alin. (1) lit. a) - c) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 95/2021 pentru aprobarea Programului național de investiții „Anghel Saligny”;

În conformitate cu prevederile:

- ✓ art. 7 din Legea nr. 52/2003, privind transparența decizională în administrația publică, republicată;
- ✓ Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ O.U.G. nr. 95/2021 privind aprobarea Programul național de investiții „Anghel Saligny”;
- ✓ Ordinul M.D.L.P.A. nr. 1333/2021 pentru aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor O.U.G. nr. 95/2021 privind aprobarea Programul național de investiții „Anghel Saligny”;
- ✓ art. 7 din Hotărârea Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Ordinul M.D.L.P.A. nr. 1321/2021 pentru aprobarea standardelor de cost aferente obiectivelor de investiții prevăzute la art. 4 alin. (1) lit. a) - c) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 95/2021 pentru aprobarea Programului național de investiții „Anghel Saligny”;
- ✓ OUG 79 / 2017, pentru modificarea Legii nr. 227 / 2015, privind Codul fiscal

- ✓ Legea nr. 98 / 2016, privind achizițiile publice, modificată și completată ulterior;
- ✓ O.U.G. nr. 57 / 2019, privind Codul administrativ,

Tinând cont de faptul că atât Devizul general cât și Cererea de finanțare, conform prevederilor O.U.G. nr. 95/2021 privind aprobarea Programul national de investiții „Anghel Saligny”, și a Ordinului M.D.L.P.A. nr. 1333/2021 pentru aprobarea Normelor metodologice pentru punerea in aplicare a prevederilor O.U.G. nr. 95/2021 privind aprobarea Programul national de investitii „Anghel Saligny”, trebuie să însușite și aprobate de către Consiliul local, precizez următoarele:

Prin HCL nr. ____ din 2021, pentru aprobarea cererii de finanțare și a Devizului general estimative, au fost aprobați următorii indicatori tehnico economici:

Valoare totală investiție: 27386.903,30 lei, TVA, inclus;
din care:
○ C+M = 25.498.725,47 lei, TVA inclus;
○ Bugetul de stat 26.917.916,56 lei, TVA inclus;
○ Buget local 468.886,74 lei TVA inclus;

Drumuri analizate, propuse:
DS2081, DS2003, DS2503, DS462, DS459/500, DC55, DS1423, DS651, DS393, DS375, DS619, DS520, DS654, DS69,
Lungime: 11,047 km

TOTAL GENERAL	23.033.350,23	4.333.453,07	27.386.803,30
Din care C + M (1.2+1.3+1.4+2+4.1+4.2+5.1.1)	21.427.500,39	4.071.225,08	25.498.725,47

TOTAL GENERAL (cu TVA) din care:	27.386.803,30
buget de stat	26.917.916,56
buget local	468.886,74

Preturi fără TVA	Cu standard de cost	Fara standard de cost
Valoare CAP. 4	11.476.162,26	9.900.738,13
Valoare investitie	12.376.162,26	10.677.187,97
Cost unitar aferent investiției	1.136.887,95	980.818,30
Cost unitar aferent investiției (EURO)	229.720,74	198.185,15

Data	23.09.2021
Curs Euro	4,9490
Valoare de referință standard de cost (locuitor,	10,886

Conform metodologiei în data de 20. 10. 2021, a fost încărcat în platforma program a MLPDA PNI „Anghel Saligny” cererea de finanțare cu nr. 126977 / 20.10.2021 ora 11:48

Prin HCL nr. ____ din 2022, pentru aprobarea cererii de finanțare, modificată și a Devizului general estimative rectificat , au fost aprobați următorii indicatori tehnico economici:

Valoare totală investiție: 21.716.122,87 lei, TVA, inclus;
din care:
○ C+M = 19.879.983,00 lei, TVA inclus;
○ Bugetul de stat 21.247.236,13, TVA inclus;
○ Buget local 468.886,74 lei TVA inclus;

Drumuri analizate, propuse:
DS2081, DS2003, DC55, DS1423, DS651, DS393, DS375, DS619, DS520, DS654, DS691,
Lungime: 10,886 km

TOTAL GENERAL	18.279.779,95	3.463.342,92	21.716.122,87
Din care C + M (1.2+1.3+1.4+2+4.1+4.2+5.1.1)	16.705.868,07	3.174.114,93	19.879.983,00

TOTAL GENERAL (cu TVA) din care:	21.716.122,87
buget de stat	21.247.236,13
buget local	468.886,74

Preturi fără TVA	Cu standard de cost	Fara standard de cost
Valoare CAP. 4	8.854.530,07	7.800.738,00
Valoare investitie	9.718.178,09	8.561.601,86
Cost unitar aferent investiției	1.077.642,28	949.390,31
Cost unitar aferent investiției (EURO)	217.749,50	191.834,78

Data	10. 02. 2022
Curs Euro	4,9490
Valoare de referință standard de cost (locuitor,	9 018

Conform metodologiei în data de 13. 02. 2022, a fost încărcat în platforma program a MLPDA PNI „Anghel Saligny” cererea de finanțare cu nr. AS-3275 / 13.02.2022 ora 09:11

Prin HCL nr. 67 din 18. 11. 2022, pentru aprobarea cererii de finanțare, modificată și a Devizului general estimative rectificat, au fost aprobați următorii indicatori tehnico economici:

Valoare totală investiție:

din care:

- o C+M =
- o Bugetul de stat
- o Buget local

11.824.684,05 lei, TVA, inclus;

10.909.363,54 lei, TVA inclus;

10.000.000,00 TVA inclus;

1.824.684,05 lei TVA inclus;

Drumuri analizate, propuse:

DC55, DS619, DS520, DS 654, DS61,

Lungime: 4,747 km

TOTAL GENERAL	9.952.810,25	1.871.873,80	11.824.684,05
Din care C + M (1.2+1.3+1.4+2+4.1+4.2+5.1.1)	9.167.532,39	1.741.831,15	10.909.363,54

TOTAL GENERAL (cu TVA) din care:	11.824.684,05
buget de stat	10.000.000,00
buget local	1.824.684,05

Preturi fără TVA	Cu standard de cost	Fara standard de cost
Valoare CAP. 4	6.208.862,23	2.904.320,16
Valoare investitie	6.780.905,39	3.171.904,85
Cost unitar aferent investiției	1.428.461,22	668.191,46
Cost unitar aferent investiției (EURO)	288.694,67	135.042,74

Data	03. 10. 2022
Curs Euro	4,9480
Valoare de referință standard de cost (locuitor,	

În prezent

Prin Proiectul de hotărâre inițiat de Ordonatorul principal de credite propun spre aprobare următorii indicatori tehnico – economici, pentru obiectivul de investiții „Modernizare infrastructură rutieră în comuna Tudora, județul Botoșani

DRUMURI ANALIZATE						
Nr. Crt.	DRUM	POZITIE KILOMETRICA		Lungime (m)	latime (m)	Zona existenta
		INCEPUT TRONSON	SFARSIT TRONSON			
COMUNA TUDORA, JUDET BOTOSANI						
1.	DC 55	0+000.00	1+076.00	1076.00	5.50	Dala beton
2.	DS 619	0+000.00	1+324.00	1324.00	5.50	Pietruit
3.	DS 520	0+000.00	1+122.00	1122.00	2.75	Pietruit
4.	DS 654	0+000.00	0+980.00	980.00	4.00	Pietruit
5.	DS 691	0+000.00	0+245.00	245.00	4.00	Pietruit
Total lungimi				4.747	2,75 – 5,50	
Santuri, rigole				7117		
Trotuare				0,00		

Valoare totală investiție:

din care:

- C+M =
- Bugetul de stat
- Buget local

10.972.065,65 lei, TVA, inclus;

10.125.867,16 lei, TVA inclus;

10.000.000,00 lei, TVA inclus;

972.065,65 lei TVA inclus;

TOTAL GENERAL	9.235.167,85	1.736.897,80	10.972.065,65
Din care C + M (1.2+1.3+1.4+2+4.1+4.2+5.1.1)	8.509.132,39	1.616.735,15	10.125.867,54

TOTAL GENERAL (cu TVA) din care:	10.972.065,65
buget de stat	10.000.000,00
buget local	972.065,65

Preturi fără TVA	Cu standard de cost	Fara standard de cost
Valoare CAP. 4	5.570.462,23	2.904.320,16
Valoare investitie	6.070.262,49	3.164.905,35
Cost unitar aferent investiției	1.278.757,63	666.716,95
Cost unitar aferent investiției (EURO)	258.439,30	134.744,73

Data	03. 10. 2022
Curs Euro	4.9480
Valoare de referință standard de cost (locuitor,	9.018

Analizând, cele prezentate mai sus,
rog doamnelor și domnilor consilieri să analizați și să aprobați proiectul de hotărâre inițiat în acest scop.

Analizând, cele prezentate mai sus,
rog doamnelor și domnilor consilieri să analizați și să aprobați proiectul de hotărâre inițiat în acest scop.



Primar,
Constantin COCOREANU